

# Certificat de Qualification Professionnelle - CQP

## Chef de site(s)

### DURÉE

20 jours

### CERTIFICAT

CQP Propreté

### TARIF

3 650 € HT/pers + frais de validation



## OBJECTIFS DE LA FORMATION

Acquérir les compétences pour contrôler et assurer le suivi des chantiers d'un (ou plusieurs) site(s) en conduisant des équipes dotées ou non de chef d'équipe

Assurer la bonne mise en œuvre des techniques professionnelles et des protocoles de nettoyage, ainsi que des normes d'hygiène, qualité, sécurité et environnement

Contribuer à la fidélisation du client et au développement des relations commerciales en répondant aux besoins du ou des site(s)

## PROCHAINES SESSIONS

### STRASBOURG

- du 30 avril 2026 au 12 mars 2027

### VILLENEUVE D'ASCQ

- du 30 avril 2026 au 12 mars 2027

Pour toute question, n'hésitez pas à [contacter votre centre régional](#).

## LE PROGRAMME

### **Se situer dans la fonction de chef de site(s) – 1 jour (7 heures)**

Identifier les exigences du secteur  
Repérer les attendus métier du chef de site  
Evaluer ses acquis  
Définir un parcours de formation

### **BLOC n°1 : Gestion de l'exploitation des sites de propreté dans son secteur – 3,5 jours (24,5 heures)**

Organiser le démarrage des sites de propreté – 3 jours (21 heures)  
Relever les informations essentielles du cahier des charges techniques  
Analyser le plan de prévention  
Etablir une organisation de travail  
Calculer l'amortissement du matériel  
Etablir les documents de démarrage du site  
Assurer le transfert des nouveaux agents en reprise Article 7  
Gérer les stocks de produits sur sites  
Faire le diagnostic d'un site  
Proposer un changement d'organisation

Révision et préparation à la certification – 3,5 heures

### **BLOC n°2 : Garantie de la qualité des prestations de nettoyage et du déploiement du plan de prévention – 6,5 jours (45,5 heures)**

Garantir la sécurité du site en veillant à la qualité du service – 3 jours (21 heures)  
Identifier les obligations légales associées au plan de prévention  
Contribuer à l'élaboration et la mise à jour du plan de prévention  
Expliquer les principes fondamentaux de la RSE  
Faire appliquer les règles d'ergonomie  
Réduire les gestes nuisibles

Expliquer les mesures de prévention mises en place dans la profession  
Appréhender la réglementation concernant l'utilisation des produits biocides  
Appliquer les mesures de prévention des risques pour la santé

Effectuer des contrôles de résultats et de moyens des chantiers de propreté – 1 jour (7 heures)

Contrôler la qualité et les résultats obtenus  
Mener un contrôle contradictoire  
Traiter les résultats du contrôle contradictoire  
Mener un suivi régulier des prestations de nettoyage

Evaluer les pratiques professionnelles des équipes de nettoyage – 2 jours (14 heures)

Présenter les principes et objectifs des techniques professionnelles  
Expliquer les techniques d'entretien manuelles et mécanisées  
Expliquer les techniques de rénovation des sols  
Analyser les pratiques professionnelles des agents sur les sites  
Présenter les améliorations aux agents

Révision et préparation à la certification – 3,5 heures

**BLOC n°3 : Fidélisation et développement de son portefeuille client?**  
- 3,5 jours (24,5 heures)

Relation commerciale – 2 jours (14 heures)

Conduire une réunion d'exploitation entre le client et l'entreprise  
Anticiper les réclamations et les non conformités  
Etablir une relation de confiance  
Réceptionner les réclamations  
Traiter les réclamations  
Informer le client du traitement de sa réclamation

Etablir un suivi commercial performant – 1 jours (7 heures)

Assurer une veille technologique  
Identifier les éléments susceptibles d'influencer les travaux  
Identifier les besoins connexes à la prestation de nettoyage  
Établir le devis en tenant compte des paramètres d'exploitation

Révision et préparation à la certification – 3,5 heures

**BLOC n°4 : Gestion opérationnelle et managériale des équipes de son secteur – 5,5 jours (38,5 heures)**

Manager son équipe au quotidien – 2 jours (14 heures)

Mobiliser l'équipe autour des finalités de l'entreprise  
Conduire des réunions  
Gérer des différends et réclamations individuelles  
Déléguer avec méthodologie  
Réussir à mener les entretiens professionnels des collaborateurs  
Assurer la mise en place de parcours d'intégration  
Former des collaborateurs

### Manager les compétences de ses équipes propreté – 2 jours (14 heures)

Mener les entretiens professionnels : une obligation légale et imminente  
Réussir à mener les entretiens professionnels des collaborateurs  
Utiliser les techniques de questionnement pour gagner en efficacité  
Assurer la mise en place de parcours d'intégration  
Identifier les besoins de formation  
Former des collaborateurs

### Traiter les demandes des collaborateurs dans le respect du droit social – 1 jour (7 heures)

Identifier les mécanismes de l'article 7  
Déterminer la durée du travail et droits aux congés  
Collecter les informations et les documents pour l'établissement du contrat  
Distinguer et choisir le contrat adapté

### Révision et préparation à la certification – 3,5 heures

#### **PUBLIC**

Chef de site(s) ou futur chef de site(s)

#### **DURÉE**

20 jours soit 140 heures dont :  
69,5h de formation présentielle + 70,5h en classe virtuelle

#### **COMPÉTENCES VISÉES**

Organiser les sites  
Gérer les moyens matériels du site  
Utiliser le budget alloué  
Transmettre les règles et contrôler la mise en œuvre du plan de prévention  
Contrôler la réalisation et la mise en œuvre des améliorations de la qualité  
Instaurer une relation de confiance avec le client et les usagers  
Anticiper les problèmes et les besoins des clients et des usagers  
Animer l'équipe en œuvrant dans le respect des personnels en situation de handicap

Planifier et recueillir les informations administratives  
Gérer les compétences et former aux techniques professionnelles

### MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

Outils de positionnement, jeux pédagogiques, études de cas, exercices et travaux de groupe. Une évaluation des acquis de formation est réalisée tout au long des modules.

Modalités d'évaluation : L'évaluation finale est sous forme d'épreuve ponctuelle par blocs de compétences indépendants et composée d'études de cas, de QCM et d'éléments de preuves issus des pratiques professionnelles entreprise.

Animateurs : consultant-formateurs spécialisés dans chacun des domaines

### INFORMATION COMPLÉMENTAIRE

Code RNCP [38015](#) - Formacode 42091 : Gestion entreprise nettoyage

*Programme - version décembre 2025*

[Téléchargez le catalogue complet](#)

Consultez aussi [les statistiques de réussite et taux de satisfaction INHNI](#).

Code de formation **CY439**

## INFORMATIONS UTILES

PUBLIC :

Chef de site(s) ou futur chef de site(s)

PRÉ-REQUIS SOUHAITÉS :

Savoir lire et écrire

VALIDATION :

Chaque candidat se présentera devant un jury d'évaluation. La Commission Paritaire Nationale pour l'Emploi délivrera ou non le CQP visé selon les résultats obtenus. Le CQP Chef de site(s) est positionné Agent de Maîtrise de niveau 1 dans la Convention Collective Nationale des entreprises de propreté.