

# Recruter et intégrer ses collaborateurs - Présentiel

## DURÉE

1 journée de 7h en  
présentiel

## TARIF

270€HT/pers



## OBJECTIFS DE LA FORMATION

Assurer le recrutement ou la reprise d'une équipe de salariés en mettant en œuvre de pratiques de recrutement équitables, ainsi que la capacité à expliquer de manière claire et adaptée les contrats de travail aux nouveaux employés, en prenant en considération les éventuelles situations de handicap et en assurant un environnement inclusif au sein de l'organisation.

## PROCHAINES SESSIONS

## TOURS

- mercredi 26 novembre

N'hésitez pas à [contacter votre centre régional](#) afin de connaître l'ensemble des sessions.

## LE PROGRAMME

### **Structurer le recueil d'informations administratives RH**

Les renseignements relatifs à la constitution des contrats  
Les informations concernant l'établissement de la paie  
Les informations permettant un suivi RH

### **Mener un entretien de recrutement**

La préparation : définition des besoins, analyse des cv des candidatures  
L'accueil et la présentation  
La présentation du poste à pouvoir  
L'évaluation des compétences  
L'évaluation des softs skills  
La clôture de l'entretien  
La communication

### **Expliquer un contrat de travail à un nouvel agent**

L'identité des parties prenantes  
La date et durée du contrat  
La fonction et lieu de travail  
La durée du travail et rémunération  
La période d'essai  
Les congés et absences  
Les conditions de travail  
Les clauses particulières  
Les modalités de rupture

### **Distinguer les situations de handicap rencontrées par le personnel**

Handicap moteur  
Handicap visuel  
Handicap auditif  
Handicap cognitif

## PUBLIC

Encadrants d'exploitation de proximité et responsables de secteur

## DURÉE

1 journée de formation présentielle de 7h

## COMPÉTENCES VISÉES

Recruter ou reprendre une équipe de salariés

## MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

Méthodes et moyens pédagogiques : outils de positionnement, jeux pédagogiques, études de cas, exercices et travaux de groupe.

Modalités d'évaluation : questionnaire d'évaluation des acquis

Animateur : Consultant-formateur spécialisé dans le management des équipes de nettoyage

## INFORMATION COMPLÉMENTAIRE

*Programme - version 26 juillet 2024*

[Téléchargez le catalogue complet](#)

Code de formation **MN212**

## INFORMATIONS UTILES

### PUBLIC :

Encadrants d'exploitation de  
proximité et responsables de  
secteur

### PROCHAINES SESSIONS :

[Voir les sessions programmées](#)

### PRÉ-REQUIS SOUHAITÉS :

Bonne maîtrise de la langue  
française écrite et orale  
Avoir une expérience  
d'encadrement d'équipe

### VALIDATION :

Une validation des acquis est  
réalisée à l'issue de la formation.  
Une attestation de stage est  
remise à chaque participant.