CQP Agent de maintenance multi-technique immobilière

CY111
Formacode 22486

Public : Agents de service réalisant des prestations de petite maintenance

Prérequis : Avoir une bonne compréhension et expression orales, agent en poste

Nombre de participants maximum : 12

Durée : de 18 à 22 jours
(de 126 à 154 heures)
+ 0,5 jour de validation

Format : présentiel

Objectifs de la formation
Se préparer au Certificat de Qualification Professionnelle d'Agent en Maintenance Multi-Techniques Immobilière

Contenu de la formation

BLOC A – ORGANISATION D'UN CHANTIER MULTI-TECHNIQUES - 2 JOURS

Identifier les spécificités du chantier
Les différents types de prestations

Préparer techniquement le chantier
Le matériel et les consommables
Les matériels d'élévation normalisés
La protection des installations

BLOC B – REALISATION DES TECHNIQUES PROFESSIONNELLES DE PETITE MAINTENANCE EN BATIMENT - 9 JOURS

Plomberie - 3 jours
Choisir les outils et le matériel adap
Identifier les précautions à prendre
Dépanner les fuites sur chasse d'eau
Réaliser des petits travaux de débouchage de siphons de lavabos, de remplacement en robinetterie et de petits matériels (savonniers, distributeurs d'essuie-mains…)

Électricité - 4 jours
Choisir les outils et le matériel adapt é
Identifier les précautions à prendre
L'habilitation du personnel
Réaliser le remplacement d'un point lumineux (ampoule ou tube néon)

Serrurerie - 2 jours
Réaliser le changement d'un canon de serrure
Poser un ferme-porte
Réaliser le changement à l'identique d'un vitrage simple cassé

BLOC C – CONTROLE DU RESULTAT EN FONCTION DU CAHIER DES CHARGES - 1 JOUR

Respecter la démarche qualité du site
Réaliser les autocontrôles
Suivre les prestations réalisées

BLOC D – RESPECT DES REGLES D'HYGIENE ET DE SECURITE SUR LES CHANTIERS - 2 JOURS

Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité
Appliquer les gestes et postures adaptés aux prestations des chantiers multi-techniques

BLOC E – RELATION CLIENT ET APTITUDE DE SERVICE - 2 JOURS

Appliquer les attitudes de service : présentation, comportement…

OPTION

1 option à choisir parmi les 3 suivantes :

- Peinture et papier peint – 4 jours
- Plastiquerie – 2 jours
- Pose de sols – 6 jours

Compétences visées
Organiser son poste de travail
Réaliser les prestations de petite maintenance immobilière
Agir en tant que représentant de son entreprise

Informations complémentaires

Conditions d'accès	*Formation proposée en inter-entreprise ou en intra-entreprise.* *Le délai minimum d'inscription à une formation est de 10 jours ouvrés avant le début de la formation.*
Intervenant	*Formateur spécialisé en petite maintenance du bâtiment*
Méthodes et moyens pédagogiques	*La formation alterne apports théoriques, études de cas, travaux en sous-groupe, mises en pratique et en situation professionnelle.* *Salle équipée : Ordinateur, vidéoprojecteur ou partage d'écran, supports numériques, fichiers d'exercices. Plateau technique et matériels disponibles pour les mises en application des différentes techniques professionnelles.* *Un support pédagogique est remis à chaque participant pendant ou à l'issue de la formation.*
Modalités d'évaluation	*La validation finale est réalisée selon les critères définis par l'organisme certificateur (OC Propreté).* *Entretien technique avec des questions d'ordre théorique et des jeux de rôle + mises en situations professionnelles sur les différentes techniques*
Certificat	*Certification de qualification professionnelle délivrée par la Commission Paritaire Nationale de l'Emploi et de la Formation Professionnelle (CPNE FP) de la propreté.* *L'agent de maintenance multi technique immobilière est positionné Agent Qualifié de Service niveau 1 dans la grille de classification de la Convention Collective Nationale des Entreprises de Propreté.* *Une attestation de suivi de la formation est remise à chaque participant*
Equipement nécessaire	*Pour le bon déroulement de la formation, chaque participant devra se munir de sa tenue de travail, de ses EPI et de chaussures de sécurité*

Retrouvez nos indicateurs de résultats sur notre site internet www.inhni.com