

## **QUI SOMMES-NOUS ?**

L'INHNI, l'Institut National de l'Hygiène et du Nettoyage Industriel, est l'organisme de formation continue et apprentissage de la Branche Professionnelle de la Propreté et des Services Associés et est présent sur tout le territoire national au plus près de ses clients.

Créé, en 1980, par la FEP (Fédération des Entreprises de Propreté et Services Associés), l'INHNI, leader national sur son marché, est « l'expert du Métier », nous proposons des formations du CAP au BAC+5 à destination des adultes, des jeunes et des salariés du secteur de la Propreté et des Services Associés.

[www.inhni.com](http://www.inhni.com) et [www.monde-proprete.com/](http://www.monde-proprete.com/)

## **MISSIONS**

Rattaché(e) à la Direction Générale, vous représentez l'INHNI sur votre territoire auprès des acteurs de la branche, les institutionnels et organismes ; vous serez le relais de la stratégie nationale, des orientations et décisions prises par la gouvernance de l'INHNI.

Vous serez amené à :

- Déployer la stratégie nationale de l'INHNI dans sa région
- Développer les opportunités de croissance de sa région
- Garantir la performance économique de sa région
- Manager les équipes développement, administrative et pédagogique placées sous sa responsabilité

## **ACTIVITES**

### **1) Déploiement de la stratégie nationale de l'INHNI sur sa région**

- Définit les objectifs prioritaires au regard de la stratégie nationale
- Propose un plan d'actions prioritaires annuel à la direction nationale
- Présente un bilan et perspective de sa région annuellement
- Suit et contrôle le niveau de satisfaction des partenaires (apprenants/entreprises/financeurs)
- Est garant du respect des procédures du manuel qualité QUALIOPi et ISO 9001 de l'INHNI
- Est garant du respect de l'hygiène et de la sécurité dans les centres de sa région

### **2) Développement des opportunités de croissance de sa région**

- Prospecte les directions régionales des GCN et GCR
- Assure la promotion et la commercialisation de l'offre globale auprès des clients
- Rend compte de son activité commerciale auprès de la direction nationale
- Est garant de la mise à jour régulière de l'outil de gestion de la relation commerciale
- Innove en proposant de nouveaux produits de formation en lien avec le besoin client exprimé
- Participe aux actions commerciales réalisées par le centre : JPO, manifestations, etc.
- Participe sur invitation aux réunions de bureau de la chambre régionale de la FEP

- Participe à l'animation des réseaux de partenaires : FEP, MOP, région, rectorat, OPCO, DRIEETS/DREETS, etc.

### **3) Garant de la performance économique de son centre de profit**

- Elabore le budget prévisionnel de sa région
- Est garant du respect des marges de rentabilité fixées par la direction nationale
- Contrôle l'état de consommation du budget en lien avec les services de la DAF nationale
- S'assure du respect des délais de facturation et d'encaissement des produits de formation

### **4) Management des équipes développement, administrative et pédagogique placées sous sa responsabilité**

- Assure la gestion des ressources humaines de ses centres
- Assure une délégation efficace auprès de ses collaborateurs
- Mène les entretiens annuels et professionnels de ses collaborateurs
- Est garant la bonne communication interne et externe au sein de sa région
- Conduit les instances de concertation : réunion de structure, réunion commerciale, conseil de perfectionnement, etc.
- Délègue l'animation pédagogique du centre au responsable pédagogique
- S'assure du lien entre les centres de sa région et les services centraux et supports
- Assurer la gestion du budget de la région :
  - Suit au quotidien les dépenses et les recettes en fonction du budget annuel alloué
  - Prépare les dossiers de demande de financement pour le fonctionnement, l'équipement, l'aménagement et les projets de la région.

## **PROFIL**

De formation Bac +5, vous justifiez d'une expérience réussie dans la gestion d'un centre de formation ou d'un CFA. Vous possédez une réelle aptitude à la gestion d'un centre de profit et connaissez la législation relative à l'apprentissage et à la formation continue.

Vous êtes doté d'un excellent relationnel vous permettant entre autres de motiver et fédérer vos collaborateurs. Vous faites preuve d'une véritable fibre commerciale alliée à un sens de la négociation et de la médiation.

Des déplacements sont à prévoir.

**Lieu :** Siège INHNI – 34 bd Maxime Gorki – 94800 VILLEJUIF

## **Processus de recrutement**

Si votre profil correspond aux prérequis du poste, vous aurez un entretien téléphonique ou en visio avec Delphine CASAS, notre Chargée de Recrutement. Si votre profil est retenu, vous aurez un second entretien avec le manager.

## **Personne en charge du recrutement**

Delphine CASAS - Chargée de Recrutement